

Dossier d'adaptation

Nom de l'élève : _____ École : _____
Année scolaire : _____ Année : _____
Enseignant(e) : _____ Cours : _____

Adaptation : Processus documenté permettant à un élève de prendre part au programme d'études prescrit (cours) grâce à quelques changements apportés au format, aux stratégies d'enseignement ou aux procédures d'évaluation, **qui conserve les résultats d'apprentissage du programme d'étude**. Cette adaptation peut comprendre des formats, des stratégies d'enseignement et/ou des procédures d'évaluation de remplacement. On accorde pour ces cours tous les crédits correspondant aux cours prescrits, mais les adaptations doivent être documentées et versées dans le dossier de l'élève. **Les adaptations devraient être utilisées de façon sélective afin d'atteindre les objectifs pédagogiques.**

Veuillez choisir ou ajouter les adaptations qui s'imposent :

Préparation de la classe

- ___ avec un copain de travail
- ___ lieu tranquille disponible
- ___ temps et espace supplémentaires pour terminer le travail
- ___ devoirs inscrits clairement sur le tableau

Auto-organisation

- ___ aide avec l'organisation (effets personnels et espace de travail)
- ___ aide avec l'organisation des cahiers et des cartables
- ___ notes photocopées
- ___ aide à copier les devoirs
- ___ journal de devoirs (outils de consultation)
- ___ moins de devoirs
- ___ guide d'études pour les examens
- ___ horaire(s) visuel(s) et liste de contrôle sur le pupitre

Lecture

- ___ aperçu du vocabulaire et/ou du contenu
- ___ répétition des directives, explications supplémentaires
- ___ lecture à deux
- ___ histoires en groupe
- ___ livres à des niveaux moins élevés (pour contenu seulement)
- ___ occasions pour discuter de l'histoire
- ___ plus de temps pour terminer les examens
- ___ audio (pour compréhension orale seulement)

Situations sociales/Comportement

- ___ groupes particuliers
- ___ places préférentielles
- ___ supervision additionnelle sur les terrains de l'école

Écriture et parler

- ___ suppléance à la communication
- ___ aides à l'écriture (ex. coussins à crayons)
- ___ matériel de référence (ex. ligne de l'alphabet)
- ___ appui ou tutorat par les pairs
- ___ usage d'une enregistreuse ou histoires dictées
- ___ permettre du temps pour les réponses
- ___ technologie d'aide (préciser) _____
- ___ ajuster les attentes quant à la quantité, la qualité, l'orthographe et/ou la structure
- ___ activités et réponses orales (résultats pour le parler et l'écoute seulement)

Mathématiques

- ___ droite numérique ou table de multiplication sur le pupitre (outils de consultation)
- ___ objets à manipuler
- ___ calculatrice
- ___ moins de problèmes à résoudre
- ___ opérations seulement, moins de problèmes écrits
- ___ discuter des problèmes à résoudre

Évaluation

- ___ évaluation orale
- ___ aperçu du contenu de l'examen
- ___ éliminer des questions
- ___ évaluation du travail quotidien au lieu de faire un examen à la fin d'une unité
- ___ utilisation de technologie pendant l'évaluation (ordinateur/calculatrice)
- ___ marge de tolérance pour la calligraphie
- ___ marge de tolérance pour l'orthographe
- ___ repères graphiques
- ___ liste de mots fournie pour l'examen

Autres adaptations :

Signature de l'enseignant (e) : _____ Date : _____

Signature du directeur : _____ Date : _____

Signature de l'élève (le cas échéant) : _____ Date : _____

Signature d'un parent : _____ Date : _____