Île-du-Prince-Édouard
CANADA
Tourisme et Culture

Programme d'encouragement
au patrimoine provincial

Demande de subvention

Les renseignements personnels sur le présent formulaire sont recueillis conformément au *Prince Edward Island Freedom of Information and Protection of Privacy Act (FOIPP)* (loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée) et seront utilisés pour répondre à votre demande. Pour toute question sur la collecte et l'utilisation de ces renseignements, communiquez avec le coordonnateur de l'accès à l'information et de la protection de la vie privée pour le ministère du Tourisme et de la Culture au 902-368-5874.

Section 1. Renseignements sur le lieu patrimonial

Adresse/emplacement	NID (Numéro d'identification foncière)
Adresse physique	Date à laquelle la propriété a été désignée comme lieu patrimonial en vertu de la *Heritage Places Protection Act*

Section 2. Renseignements sur le propriétaire

1. Nom du propriétaire	Code postal	
Adresse	N° de téléphone	N° de télécopieur
2. Nom du demandeur ***(si différent du nom du propriétaire)***	Titre du poste	
Adresse	Code postal	
Courriel	N° de téléphone	N° de fax

Section 3. Description du projet

Description générale et objectif	
Coût total	Montant demandé (25 % des coûts admissibles – jusqu'à concurrence de 3 000 $)
Date du début	Date de l'achèvement

Section 4. Résumé du financement du projet

Coûts et revenus

Lot de travaux n° 1 _____

Lot de travaux n° 2 _____

Lot de travaux n° 3 _____

Lot de travaux n° 4 _____

Coût du projet complet *Inclure le coût de tous les travaux admissibles.*		Sources de financement proposées *Inclure toutes les sources de financement qui seront utilisées.*	
Main d'œuvre	_____ $	Capital du propriétaire	_____ $
Matériaux	_____ $	Emprunts	_____ $
Conception, honoraires d'ingénieurs	_____ $	Autres subventions approuvées	_____ $
Autre *(préciser)*		Autres subventions non confirmées	_____ $
_____	_____ $	Autres sources de financement	_____ $
_____	_____ $	Programme d'encouragement au patrimoine provincial	_____ $
_____	_____ $	Financement total de toutes sources	_____ **$**
_____	_____ $		
_____	_____ $		
Coût total	_____ **$**		

Section 5. Déclaration
Doit être remplie par la personne qui prépare ce formulaire de demande.

Je, _____ de _____
(Nom en entier – **Imprimez S.V.P.**) (Ville, village, endroit)

de la province de l'Île-du-Prince-Édouard, étant propriétaire, locataire ou agent de

_____
(Nom du lieu patrimonial)

certifie que, à ma connaissance, les renseignements fournis dans la présente demande et les documents ci-joints sont précis et complets. Je déclare que je vais me conformer, en tous points, aux conditions précisées dans les lignes directrices du Programme d'encouragement au patrimoine provincial et dans cette demande qui porte sur toute aide qu'on pourrait me fournir à moi ou à mon organisme dans le cadre de ce programme.

_____ _____
Signature Date

_____
Titre

Section 6. Autorisation de l'organisme d'administration
(Doit être remplie si le propriétaire du bâtiment est un organisme constitué en société (entreprise, ville, village, etc.)

En conséquence, il est résolu que _____ fait une demande

de subvention au Programme d'encouragement au patrimoine provincial jusqu'à un montant de

_____ $ aux fins de _____

ET, que nous, la ou le _____
(Commission ou Conseil)

apprécions toutes les conséquences financières découlant de la réalisation du projet et reconnaissons que le ministère du Tourisme et de la Culture ne sera pas responsable d'aucune aide financière future autre que la subvention faisant l'objet de cette demande;

ET, que nous, le ou la _____
(Commission ou Conseil)

garantissons qu'il y a assez de fonds pour terminer le projet.

Proposé par _____

Appuyé par _____

Adopté.

Copie certifiée conforme à la résolution N° _____ passée le _____ jour de _____, 20 ____.

Signé _____ (secrétaire, trésorier ou équivalent)

Section 7. Pièces jointes

Veuillez lire les lignes directrices du programme *(sur l'encart accompagnant ce formulaire de demande)* et toutes les instructions avant de remplir ce formulaire de demande. Joignez les documents supplémentaires à l'appui. S.V.P. taper le texte ou écrire en lettre moulées. **Faites parvenir votre demande remplie à :**

Agente du patrimoine
Culture, patrimoine et bibliothèques
Tourisme et Culture
C.P. 2000
Charlottetown PE
C1A 7N8

Il n'y a pas de date limite pour soumettre une demande. Les personnes qui font une demande devraient accorder une période de temps raisonnable à compter de la soumission d'une demande pour recevoir une réponse. Les bâtiments qui ne sont pas désignés lieux patrimoniaux ou qui sont en voie de l'être en vertu de la loi intitulée *Heritage Places Protection Act* ne sont pas admissibles à recevoir une subvention dans le cadre de ce programme. Pour obtenir des renseignements sur le statut d'un lieu patrimonial désigné, communiquez avec la Division de la culture, du patrimoine et des bibliothèques :

Tél. : 902-368-5940
Téléc. : 902-368-4663
Courriel : ***heritageplaces@gov.pe.ca***

10CU15-28205